



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL IALOMITA**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂZĂNEȘTI**

Șos. București nr.93, Telefon 0243-264.010 Fax 0243-264.397 e-mail: [primaria@primariacazanestiil.ro](mailto:primaria@primariacazanestiil.ro)

**Nr. 609 din 29.01.2021**

**PROCES VERBAL**  
**privind sinteza dezbaterilor ședinței ordinare a**  
**Consiliului Local Căzănești din 29.01.2021**

Lucrările ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Căzănești sunt publice și se desfășoară începând cu ora 14.00 în incinta Casei de Cultură Căzănești, șos. București nr.94. Ședința este înregistrată audio și video.

Lucrările ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești sunt deschise de dl. consilier local Dima Aurel, președinte de ședință.

La ședință mai participă: dl. primar Stelian Traian, funcționari din cadrul aparatului de specialitate, cetățeni.

Proiectul ordinii de zi este cuprins în Dispoziția de convocare nr. 18 din 22.01.2021.

Proiectul ordinii de zi cuprinde:

**1. Aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Căzănești din data de 29.01.2021;**

**2. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 08.01.2021 ;**

**3. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al orașului Căzănești în Consiliul de Administrație al Școlii Profesionale Căzănești;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**4. Proiect de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al orașului Căzănești în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Școlii Profesionale Căzănești;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**5. Proiect de hotărâre privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar din orașul Căzănești, pentru anul școlar 2021-2022;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**6. Proiect de hotărâre privind desemnarea înlocuitorului Primarului orașului Căzănești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomita;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**7. Proiect de hotărâre privind desemnarea a doi consilieri locali în comisia de evaluare a competențelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale, pe anul 2020;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**8. Proiect de hotărâre privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică/acord cadru din anul 2021;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**9. Proiect de hotărâre privind indexarea cu indicele de inflație al anului 2019 a prețurilor contractelor de suprafață, a redevențelor, respectiv a chiriilor pentru terenuri și spații aflate în proprietate orașului Căzănești;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**10. Proiect de hotărâre privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor privind schimbarea cărților de identitate și a altor documente urmare a schimbării denumirii unor străzi și renumerotării unor imobile de pe raza orașului Căzănești;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**11. Proiect de hotărâre privind modificarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Căzănești aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.85 din 21.11.2019, ca urmare a promovării personalului în grad profesional;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local ce vor fi efectuate în anul 2021 de către beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**13. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentațiilor întocmite în etapa I „Notă conceptuală” și „Temă de proiectare” în vederea elaborării Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenție (D.A.L.I.) pentru obiectivul mixt de investiție „Consolidare, extindere și amenajare Casă de cultură, oraș Căzănești, jud. Ialomița” – RETRAS DE CĂTRE INIȚIATOR;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**14. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al orașului Căzănești pentru mandatul 2020-2024, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.81/27.11.2020;**

Inițiator Primarul orașului Căzănești

**15. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie 2021 - aprilie 2021;**

Inițiator Primarul orașului Căzănești

**16. Întrebări, interpelări.**

**17. Diverse**

Sunt prezenți următorii consilieri locali:

DIMA AUREL- președinte de ședință

GRIGORESCU ADRIAN

ANDRONACHE VIORICA

DRĂGOI OCTAVIAN

DIMA NICOLETA

MELEACĂ VASILE

MIHALCEA ADRIAN

VLAD ADRIAN

MOICEANU ALEXANDRU

MĂCHIȚA ALEXANDRU

MOISE VICTOR

IANCU ELENA NICOLETA

Sunt prezenți 12 consilieri locali. Lipsește motivat dna. consilier local Băetu Elena. Ședința este legal constituită.

Se intră în ordinea de zi a ședinței.

DI. primar Stelian Traian anunță că retrage **Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentațiilor întocmite în etapa I „Notă conceptuală” și „Temă de proiectare” în vederea elaborării Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenție (D.A.L.I.) pentru obiectivul mixt de investiție „Consolidare, extindere și amenajare Casă de cultură, oraș Căzănești, jud. Ialomița”** înscris la punctul nr.13 din proiectul ordinii de zi.

Propune să fie un punct suplimentar pe proiectul ordinii de zi, respectiv **Proiectul de Hotărâre privind aprobarea documentației tehnice de primă înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară a imobilului situat pe șos. București nr. 76**

**1. Aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Căzănești din data de 29.01.2021** cu modificările propuse

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**2. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 08.01.2021**

Nu sunt discuții pe marginea acestuia.

**Voturi: 12 voturi „pentru”.**

**3. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al orașului Căzănești în Consiliul de Administrație al Școlii Profesionale Căzănești**

Propunerea Comisiei pentru muncă și protecție socială, învățământ, activități social-culturale, sport, sănătate, familie și protecția copilului, respectarea drepturilor cetățenilor este dl. consilier Grigorescu Adrian.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru sesizează faptul că s-au transmis din partea comisiei de specialitate în cadrul ședinței 2 solicitări.

Secretarul general UAT spune că la punctul „Diverse” se vor da citire la răspunsurile la cele 2 solicitări.

Președintele de ședință, dl. consilier local Dima Aurel întreabă dacă mai sunt alte propuneri cu privire la reprezentantul Consiliului local în cadrul consiliului de administrație al școlii.

Nu sunt alte propuneri.

Secretarul general UAT precizează că procedura de desemnare a dlui. consilier local Grigorescu Adrian este prin vot secret.

Se votează prin intermediul buletinelor de vot.

**Voturi: 10 voturi „pentru”, 1 vot „nul”, 1 vot „împotrivă”**

**4. Proiect de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al orașului Căzănești în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Școlii Profesionale Căzănești**

Propunerea Comisiei pentru muncă și protecție socială, învățământ, activități social-culturale, sport, sănătate, familie și protecția copilului, respectarea drepturilor cetățenilor a propus ca reprezentant al consiliului local este dna. consilier local Iancu Elena Nicoleta.

Președintele de ședință, dl. consilier local Dima Aurel întreabă dacă mai sunt alte propuneri.

Nu sunt alte propuneri.

Secretarul general UAT precizează că procedura de desemnare a dnei. consilier local Iancu Nicoleta este prin vot secret.

Se votează prin intermediul buletinelor de vot.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**5. Proiect de hotărâre privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar din orașul Căzănești, pentru anul școlar 2021-2022**

Nu sunt discuții pe marginea proiectului de hotărâre.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**6. Proiect de hotărâre privind desemnarea înlocuitorului Primarului orașului Căzănești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița**

Propunerea Comisiei pentru probleme juridice, apărarea ordinii și liniștii publice, disciplină, minorități, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații este dna. Andronache Viorica, viceprimarul orașului Căzănești.

Președintele de ședință, dl. consilier local Dima Aurel întreabă dacă mai sunt alte propuneri.

Nu sunt alte propuneri.

Secretarul general UAT precizează că procedura de desemnare a dnei. viceprimar Andronache Viorica este prin vot secret.

Se votează prin intermediul buletinelor de vot.

**Voturi: 11 voturi „pentru”, 1 vot „împotriva”**

**7. Proiect de hotărâre privind desemnarea a doi consilieri locali în comisia de evaluare a competențelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale, pe anul 2020**

Propunerile Comisiei pentru probleme juridice, apărarea ordinii și liniștii publice, disciplină, minorități, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații sunt dna. consilier local Dima Nicoleta și dl. consilier local Vlad Adrian.

Președintele de ședință, dl. consilier local Dima Aurel întreabă dacă mai sunt alte propuneri.

Nu sunt alte propuneri.

Secretarul general UAT precizează că procedura de desemnare a dnei. consilier local Dima Nicoleta și dlui. consilier local Vlad Adrian este prin vot secret.

Se votează prin intermediul buletinelor de vot.

**Voturi: 11 voturi „pentru”, 1 vot „împotriva”**

**8. Proiect de hotărâre privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică/acord cadru din anul 2021**

Nu sunt discuții pe marginea proiectului de hotărâre.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**9. Proiect de hotărâre privind indexarea cu indicele de inflație al anului 2019 a prețurilor contractelor de suprafață, a redevențelor, respectiv a chiriilor pentru terenuri și spații aflate în proprietate orașului Căzănești**

Nu sunt discuții pe marginea proiectului de hotărâre.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**10. Proiect de hotărâre privind aprobarea suportării din bugetul local a cheltuielilor privind schimbarea cărților de identitate și a altor documente urmare a schimbării denumirii unor străzi și renumerotării unor imobile de pe raza orașului Căzănești**

Nu sunt discuții pe marginea proiectului de hotărâre.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**11. Proiect de hotărâre privind modificarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Căzănești aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.85 din 21.11.2019, ca urmare a promovării personalului în grad profesional**

Dl. consilier local Meleacă Vasile întreabă cine sunt funcționarii publici care au promovat în anul 2020.

Secretarul general UAT răspunde că sunt următorii: Done Georgeta, coordonatorul Serviciului Public de Evidență a Persoanelor a promovat de la gradul profesional asistent la gradul profesional principal, dna. Bălan Gabriela, dl. Bălan Laurențiu și dna. State Niculina au promovat de la gradul profesional principal la gradul profesional superior.

Nu mai sunt alte întrebări.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local ce vor fi efectuate în anul 2021 de către beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare**

Dl. consilier local Măchiță Alexandru sesizează faptul că în anexă, în ultimul capitol sunt înscrise ca persoane responsabile, dna. viceprimar Andronache Viorica, dl. Chiriță Vasile și dl. Făițaș Ionuț. În conformitate cu fișa postului, dl. Chiriță și dl. Făițaș au funcții de execuție, astfel nu pot fi trași la răspundere .

Secretarul general UAT răspunde că înscrierea celor doi angajați ca persoane responsabile nu se referă la exercitarea controlului a către beneficiarilor de venit minim garantat a acțiunilor din Planul de acțiuni și lucrări, ci la monitorizarea îndeplinirii acțiunilor din Planul de acțiuni și lucrări.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru consideră că înscrierea dlui. Chiriță Vasile, cu funcția de administrator și a dlui. Făițaș Ionuț, expert local romi, ca și persoane responsabile, reprezintă funcție de răspundere și că este necesar să existe un singur responsabil, respectiv dna. Andronache Viorica, viceprimarul orașului, celelalte două persoane să fie colaboratori, nu responsabili.

Secretarul general UAT spune că viceprimarul orașului este persoana ce elaborează și monitorizează executarea Planului de Acțiuni și Lucrări, iar dl. Făițaș Ionuț și dl. Chiriță Vasile sprijină acțiunea dnei. viceprimar. Pontajul este semnat de dna. viceprimar Andronache Viorica, dar dacă viceprimarul este în concediu, întreabă cine monitorizează acțiunile din plan în această perioadă.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru consideră că în cazul unui control al ITM-ului de exemplu, administratorul primăriei și expertul local nu pot fi considerați responsabili.

Dna. viceprimar Andronache Viorica îi comunică dlui. consilier Măchiță Alexandru că dumneaei a utilizat formular folosit și în mandatul dumnealui de primar.

Dl. consilier local Meleacă Vasile este de părere că în anexă se poate reformula, responsabil dna. viceprimar și colaboratori dl. Chiriță și dl. Făițaș Ionuț.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru solicită modificarea anexei prin înscrierea ca responsabil, viceprimarul orașului, sprijinită de dl. Chiriță Vasile și dl. Făițaș Ionuț. Adaugă, ministrul muncii a anunțat controale în teritoriu pentru verificarea activității depusă de beneficiarii Legii 416.

Dna. viceprimar Andronache Viorica spune că echipele de control vor verifica documentele.

Secretarul general UAT precizează că în Planul de acțiuni și lucrări nu este necesar să figureze înscrși responsabili, se poate elimina coloana cu persoane responsabile, planul de acțiuni face referire la lucrările executate pe parcursul anului de beneficiari venitului minim garantat. Poate fi varianta în care se vor înscrie pe dna. viceprimar responsabil și dl.Chiriță cu dl.Făițaș colaboratori sau se poate elimina coloana în întregime.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru consideră că prima variantă referitoare la dna. viceprimar responsabil și dl. Chiriță cu dl. Făițaș colaboratori, ar fi mai bună și propune aprobarea prin vot.

Președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre inclusiv anexa modificată conform propunerii dlui. consilier Măchiță Alexandru.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**14. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al orașului Căzănești pentru mandatul 2020-2024, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.81/27.11.2020**

Secretarul general face mențiunea că modificarea hotărârii are loc urmare a controlului de legalitate exercitat de către Instituția Prefectului.

Nu se alte discuții pe marginea proiectului de hotărâre.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**15. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie 2021 - aprilie 2021**

Propunerea Comisiei pentru probleme juridice, apărarea ordinii și liniștii publice, disciplină, minorități, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici este dl. consilier local Drăgoi Octavian.

Președintele de ședință, dl. consilier local Dima Aurel întreabă dacă mai sunt alte propuneri.

Nu sunt alte propuneri.

**Voturi: 11 voturi „pentru” și 1 vot „abținere” (dl. consilier local Drăgoi Octavian).**

**Punctul suplimentar pe ordinea de zi - Proiectul de Hotărâre privind aprobarea documentației tehnice de primă înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară a imobilului situat pe șos. București nr. 76**

Proiectul de hotărâre este prezentat de către secretarul general UAT și menționează că documentația depusă respectă cadrul legal și îndeplinește condițiile cerute prin hotărâre adoptată anterior de autoritatea deliberativă.

Nu se alte discuții pe marginea proiectului de hotărâre.

**Voturi: 12 voturi „pentru”**

**16. Întrebări, interpelări.**

**A)** la cuvântul secretarul general al UAT și informează Consiliul Local că în cadrul ședinței Comisiei pentru muncă și protecție socială, învățământ, activități social-culturale, sport, sănătate, familie și protecția copilului, respectarea drepturilor cetățenilor, președintele comisiei a făcut 2 solicitări care privesc norma didactică a dnei. Andronache Viorica, viceprimarul orașului Căzănești și Dispoziția de delegare a atribuțiilor viceprimarului.

Secretarul general al UAT precizează că s-a transmis adresă către Școala Profesională pentru obținerea informațiilor necesare și dă citire răspunsului instituției de învățământ și Dispoziției privind delegarea atribuțiilor viceprimarului.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru solicită copii xerox ale documentelor prezentate și dorește ca atribuțiile viceprimarului să fie făcute publice pe pagina de facebook oficială a instituției, deoarece viceprimarul unei localități este o persoană publică.

Secretarul general al UAT specifică faptul că nu s-au solicitat copii ale răspunsurilor.

Dl. consilier local Măchiță Alexandru spune că o să depună o cerere în acest sens.

Dl. consilier local Meleacă Vasile consideră că ceea ce a fost în trecut trebuie lăsat în urmă, de acum încolo este necesar să se realizeze ceea ce este mai bine pentru cetățeni și cu costuri cât mai mici.

**B)** Este oferit cuvântul dnei. Manole Anica care specifică faptul că în localitate se apreciază activitatea dnei. Viceprimar .Dorește ca dl. primar să folosească pentru ședințele de consiliu stația existentă în dotarea Casei de Cultură pentru ca membrii consiliului să fie auziți și de cetățenii prezenți în sală. Consideră că cetățenilor localității trebuie să li se acorde mai mult respect din partea funcționarilor, dar se declară mulțumită de activitatea membrilor consiliului.

Dl. consilier local Vlad Adrian specifică faptul că intenția a fost ca ședințele Consiliului local să fie transmise live pe facebook, pentru a putea fi urmărite de cetățeni.

**C)** Dna. Caravasile Maria întreabă dacă există Strategia de Dezvoltare a localității și cine a realizat-o

Răspunde dl. Primar că există Strategia de Dezvoltare a orașului pentru perioada 2015-2020, dar în acest moment se fac demersuri pentru a fi elaborată o nouă strategie pentru perioada 2021 – 2030.

Dna. Caravasile Maria dorește să știe dacă este înscrisă în viitoarea strategie și lucrarea de schimbare a țevilor de apă.

Dl. Primar informează membrii consiliului și pe cetățenii prezenți despre participarea la întâlnirea organizată la S.C.RAJA S.A. cu reprezentanții UAT-urilor. Pentru localitatea Căzănești este prevăzut să se mai foreze un puț, iar lucrarea de canalizare are ca termen de finalizare în februarie 2023.

Dna. Caravasile Maria îl întreabă pe dl. Primar dacă sunt persoane desemnate din cadrul primăriei care să supravegheze lucrările de canalizare. Consideră că nu este corect ca săpăturile să se acopere cu pământ, pământul s-a lăsat din cauza precipitațiilor, iar stâlpul de iluminat din dreptul porții dumneai este înclinat, existând pericolul să cadă.

Răspunde dl. Primar că nu este desemnată o astfel persoană, dumnealui ocupându-se de supraveghere din partea primăriei, informând despre faptul că zilnic atât primarul cât și viceprimarul sunt prezenți pe teren pentru a verifica lucrările. Precizează că firmele ce execută lucrările de canalizare și-au luat angajamentul ca la finalul lucrării să repare tot ce au stricat pe parcurs. Lucrarea aparține firmei S.C. RAJA S.A., există un diriginte de șantier, conducerea primăriei verifică zilnic,

Dl. consilier local Meleacă Vasile se declară de acord cu cele afirmate de dna. Caravasile, lucrarea de canalizare este una complexă și trebuie executată în așa fel încât să reziste un timp îndelungat.

Dna. Caravasile Maria spune că este nemulțumită de cum se execută lucrărilor de canalizare, afirmă că nu poate ieși cu mașina din curte și dacă la dumneai vine cineva cu mașina nu o poate parca, fiind pericolul de a se surpa pământul.

Dna. viceprimar Andronache Viorica precizează că s-a adus pământ pentru a acoperi ceea ce s-a surpat, iar firmele ce execută lucrarea au spus că fotografiază fiecare poartă pentru a repara ulterior podețele și tot ceea ce s-a deteriorat în timpul lucrărilor.

Dna. Caravasile Maria întreabă ce se întâmplă cu gurile de canal, pentru că nu toate au același nivel, nu sunt acoperite, existând probabilitatea ca oamenii să arunce gunoi în ele.

Răspunde dl. Primar că până la finalul lucrării gurile de canal vor fi aduse la același nivel.

**D)** Dl. consilier local Vlad Adrian întreabă când va fi gata accesul la aplicația „ghișeul.ro” prin care cetățenii pot achita online taxele și impozitele la bugetul local.

Răspunde dna. Stroe Ana, șef Birou C.S.I.T.L., că demersurile sunt înaintate fiind în faza de primire a ofertelor, existând o ofertă de la Banca Transilvania. Vor fi gata demersurile în mai puțin de o lună.

Președintele de ședință constată că nu mai sunt probleme de discutat și declară închise lucrările ședinței.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal într-un singur exemplar.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**SECRETAR GENERAL U.A.T.**

**consilier local DIMA AUREL**

**OANCEA GEORGETA**