



ROMÂNIA
JUDETUL IALOMITA
PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂZĂNEȘTI

Șos. București nr.93, Telefon 0243-264.010 Fax 0243-264.397 e-mail: primaria@primariacazanestiil.ro

Nr. 1089 din 20.02.2020

PROCES VERBAL
privind sinteza dezbaterilor ședinței ordinare a
Consiliului Local Căzănești din 20.02.2020

Lucrările ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Căzănești sunt publice și se desfășoară începând cu ora 14.00 în sala de ședință din incinta S.P.C.L.E.P. Căzănești, Aleea Parcului nr.3. Ședința este înregistrată.

Lucrările ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești sunt deschise de dl. consilier local Paraschiv Mitică, președinte de ședință.

Proiectul ordinii de zi este cuprins în Dispoziția de convocare nr.48 din 14.02.2020.

Proiectul ordinii de zi cuprinde:

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 09.01.2020;

2. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 30.01.2020;

3. Proiect de hotărâre privind actualizarea Regulamentului Serviciului de Salubritate în unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Group 2010” în care își desfășoară activitatea operatorul S.C. Selectiv Deșeuri S.R.L. Grivița;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

4. Proiect de hotărâre privind actualizarea Caietului de sarcini al activităților Serviciului de Salubritate ce au fost delegate operatorului S.C. Selectiv Deșeuri S.R.L. Grivița;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea tarifelor pentru activitățile de salubritate prestate de S.C. Selectiv Deșeuri S.R.L. Grivița;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr.1/15.01.2020 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate aprobat prin art.5 din Hotărârea Consiliului Local nr.16/31.07.2012 privind atribuirea directă a Contractului de delegare a gestiunii unor activități ale serviciului de salubritate, prin concesiune către operatorul regional S.C. Selectiv Deșeuri 2010 S.R.L. Grivița;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

7. Proiect de hotărâre privind modificarea art.3 din Hotărârea Consiliului Local nr.30/29.03.2012 privind aderarea orașului Căzănești, județul Ialomița, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „SALUBRIS GROUP 2010”;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al orașului Căzănești, pe anul 2020;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

9. Proiect de hotărâre privind utilizarea excedentului aferent anului 2019, în anul 2020 pentru finanțarea cheltuielilor din secțiunea de dezvoltare;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

10. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Planului de măsuri necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.81/21.11.2019;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului și a cuantumului burselor școlare de care pot beneficia elevii din cadrul Liceului Tehnologic Căzănești, pentru semestrul II al anului școlar 2019/2020;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

12. Proiect de hotărâre privind înființarea a cinci posturi de asistenți personali - retras de pe ordinea de zi de către inițiator;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

13. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada martie-mai 2020;

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

14. Întrebări, interpelări.

15. Diverse

Sunt prezenți 13 consilieri locali:

PARASCHIV MITICĂ - președinte de ședință

STELIAN TRAIAN

DIMA NICOLETA

ANDRONACHE VIORICA

ȘERBAN MARIA

MOICEANU ALEXANDRU

DRĂGOI OCTAVIAN

Ședința este legal constituită.

GRIGORE MIHAI

CÎMPEANU PETRE

NIȚĂ NICOLAE

PARASCHIV CONSTANTIN

DIMA AUREL

ANGHEL DĂNUȚ

Participă la ședință dl. primar Măchiță Alexandru, dl. Ioan Martin, consilierul personal al dlui. primar, funcționari din cadrul aparatului de specialitate, preoții parohi ai Parohiilor I și II Căzănești, cetățeni.

Se intră în ordinea de zi a ședinței.

Președintele de ședință dă citire ordinii de zi și menționează că punctul nr.12 a fost retras de către inițiator și supune spre aprobare proiectul ordinii de zi, fără acest punct.

Voturi „pentru”: 13.

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 09.01.2020

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

2. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 30.01.2020

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

3. Proiect de hotărâre privind actualizarea Regulamentului Serviciului de Salubritate în unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Group 2010” în care își desfășoară activitatea operatorul S.C. Selectiv Deșeuri S.R.L. Grivița

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

4. Proiect de hotărâre privind actualizarea Caietului de sarcini al activităților Serviciului de Salubritate ce au fost delegate operatorului S.C. Selectiv Deșeuri S.R.L. Grivița

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea tarifelor pentru activitățile de salubritate prestate de S.C. Selectiv Deșeuri S.R.L. Grivița

Dl. consilier local Anghel Dănuț, întreabă dacă majorarea tarifului intră în vigoare de la 01.01.2020 sau de la 01.04.2020.

Dl. Primar răspunde că majorarea se va calcula de la 1 aprilie 2020.

Dl. consilier local Drăgoi Octavian dorește să știe dacă se poate subvenționa majorarea.

Secretarul general U.A.T precizează că, legal se poate subvenționa diferența între taxa ce urmează a se aproba de membrii consiliului local și tariful de 7,32 lei, ce se află pe ordinea de zi.

Dl. consilier local Drăgoi Octavian îl întreabă pe dl. primar care este tariful de salubritate operat pentru celelalte localități membre ADI Salubris.

Dl. Primar răspunde că tariful este diferit de la o localitate la alta, diferența este cauzată de distanța de transport până la platforma Vivani și de cantitatea de gunoi generată în ultimele 3 luni. Mai precizează că este obligatoriu ca anual să scadă cantitatea de gunoi generată, accentul fiind pus pe colectarea selectivă.

Dna. consilier local Andronache Viorica întreabă cine primește de la Ministrul Mediului finanțarea pentru colectarea selectivă.

Dl. consilier local Drăgoi Octavian spune că și operatorul de salubritate trebuie să se implice în colectarea selectivă.

Dl. Primar afirmă că acțiunile negative ale anumitor cetățeni împotriva șoferilor angajați la operatorul de salubritate sunt mai puține în ultima vreme.

Dna. consilier local Andronache Viorica este de părere că pe viitor, comunitatea trebuie să plătească atât cât generează.

Dl. Primar mai specifică faptul că Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADI Salubris este formată din 10 localități, iar acest ADI a înființat operatorul S.C. Selectiv Deșeuri, în consecință, firma este a Asociației, adică a U.A.T.-urilor componente, de aceea în Nota de fundamentare nu este prevăzut cota de profit. Pentru U.A.T. Căzănești este luată în calcul cu 2400 de persoane, lunar, plătindu-se pentru aceste 2400 de persoane. Totul depinde de cetățeni pentru a se civiliza.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică spune că Uniunea Europeană pune la dispoziție sume enorme pentru mediu, iar ADI ar trebui să acceseze fonduri europene pentru proiecte.

Dna. consilier local Andronache Viorica întreabă cum se va colecta gunoiul.

Dl. Primar răspunde că în fiecare vineri se va ridica pubele și sacul pentru deșeurile reciclabile.

Dl. consilier local Paraschiv Constantin sesizează că în anexa 1 se specifică un anumit profit.

Explică dl. primar că orice societate comercială trebuie să prevadă un profit minim.

Dl. consilier local Anghel Dănuț consideră că fiecare gospodărie trebuie să fie dotată cu pubele separate pentru fiecare fracție de deșeuri reciclabile, iar firma de salubritate să vină cu mașini separate. Specifică faptul că tot câmpul este plin de gunoi de plastic și hârtie, la fel islazul și șanțurile.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică amintește că încă de la ședința trecută dânsul a propus ca membrii consiliului local să facă muncă voluntară, să meargă prin localitate pentru a colecta deșeurile, pentru a da un bun exemplu cetățenilor.

Dl. consilier local Anghel Dănuț spune că este necesar să treacă prin toată localitatea.

Dna. consilier local Andronache Viorica spune că pe străzi nu sunt foarte multe deșeuri aruncate, problema este de-o parte și de alta a drumului național, cauza fiind magazinele. Amintește de un proiect de hotărâre ce ar interzice ca băutura să se vândă la pahar.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică precizează că agenții economici trebuie atenționați cu privire la obligațiile lor de către autoritățile locale prin panouri, afișe.

Dna. consilier local Andronache Viorica spune că sunt necesare coșurile de gunoi în localitate.

Dl. consilier local Anghel Dănuț este de părere că firma de pază este ineficientă, trebuie să se întocmească un regulament și în același timp să se modifice contractul, tot ce se distruge în localitate

să fie plătit de firma de pază. Specifică faptul că în condițiile unui fenomen infracțional în creștere în localitate este necesar să se înființeze un post de jandarmi.

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr.1/15.01.2020 la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate aprobat prin art.5 din Hotărârea Consiliului Local nr.16/31.07.2012 privind atribuirea directă a Contractului de delegare a gestiunii unor activități ale serviciului de salubritate, prin concesiune către operatorul regional S.C. Selectiv Deșeuri 2010 S.R.L. Grivița

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

7. Proiect de hotărâre privind modificarea art.3 din Hotărârea Consiliului Local nr.30/29.03.2012 privind aderarea orașului Căzănești, județul Ialomița, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Group 2010”

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al orașului Căzănești, pe anul 2020

Președintele de ședință menționează că există un amendament la proiectul de hotărâre, respectiv lista de investiții, la care s-a făcut o completare cu DALI – pentru schimbare destinație spațiu Liceul Tehnologic Căzănești

Dl. consilier local Anghel Dănuț solicită clarificări.

Dl. primar explică faptul că urmează să se facă o expertiză, dacă spațiul fostei cantine este doar de consolidat se poate utiliza tot cu destinație pentru învățământ, și anume sală de festivități, after-school, spațiu pentru servirea mesei calde pentru elevi. Liceul Tehnologic a transmis o adresă în acest sens.

Dna. consilier local Andronache Viorica întreabă ce angajați sunt la compartimentul sport.

Dl. Primar răspunde că este vorba de dl. Chiriță Vasile administrator și femeia de serviciu.

Dna. consilier local Andronache Viorica întreabă dacă este administratorul primăriei sau numai pentru sala de sport.

Dl. Primar răspunde că dl. Chiriță Vasile este administratorul sălii de sport, primăria neavând administrator.

Secretarul general al U.A.T. precizează că este necesar ca bugetul să fie dezbătut și aprobat pe capitole.

Președintele de ședință supune spre aprobare suma total venituri – 7.630.100 lei. Voturi „pentru”: 13.

Supune spre aprobarea suma totală cheltuieli – 9.939.100 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 51 – Primărie, total cheltuieli – 3.046.300 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 54 - Serviciul Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, total cheltuieli – 424.400 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 61 – Serviciul Voluntar pentru Situații de urgență, total cheltuieli – 509.200 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 65 – Învățământ, total cheltuieli - 306.000. La aceste cheltuieli, menționează președintele de ședință se adună suma de 40.000 lei înscrisă în Lista de investiții pentru expertiza tehnică, rezultând un total în sumă de 346.000 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 66 - Sănătate, total cheltuieli – 241.300 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 67 - Bibliotecă, total cheltuieli – 109.400 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 67 - Casa de cultură, total cheltuieli- 367.200 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 67 – Sport, total cheltuieli – 215.500 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 67 - Religie, total cheltuieli – 350.000 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 68 – Asistență socială, total cheltuieli - 1.061.300 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 70 - Gospodărie comunală, total cheltuieli – 644. 000 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 74 - Protecția mediului, total cheltuieli – 803.500 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 80 - Dezăpezire total cheltuieli – 45.000 lei. Voturi „pentru”: 13.

Capitolul 84 - Străzi, total cheltuieli – 1.776.000 lei. Voturi „pentru”: 13.

Lista de investiții se supune la vot. Voturi „pentru”: 13.

Se supune la vot proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al orașului Căzănești, pe anul 2020.

Voturi „pentru”: 13.

9. Proiect de hotărâre privind utilizarea excedentului aferent anului 2019, în anul 2020 pentru finanțarea cheltuielilor din secțiunea de dezvoltare

Președintele de ședință, dl. consilier local Paraschiv Mitică menționează că este un amendament, respectiv suplimentarea cu 40.000 lei a sumei utilizate din excedent pentru obiectivul inclus anterior în lista de investiții.

Voturi „pentru”: 13.

10. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Planului de măsuri necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.81/21.11.2019

Dl. consilier local Dima Aurel solicită să fie amendați cei care nu respectă măsurile privind aruncarea deșeurilor.

Președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre.

Voturi „pentru”: 13.

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului și a cuantumului burselor școlare de care pot beneficia elevii din cadrul Liceului Tehnologic Căzănești, pentru semestrul II al anului școlar 2019/2020

Dna. consilier local Andronache Viorica consideră că trebuie să fie mărit cuantumul burselor de merit, s-a propus o modificare, prin micșorarea numărului de burse de studiu și creșterea numărului burselor de merit.

Președintele de ședință supune la vot.

Voturi „pentru”: 13.

12. Proiect de hotărâre privind înființarea a cinci posturi de asistenți personali - retras de pe ordinea de zi de către inițiator și nu se dezbate

Preoții parohi se retrag din sala de ședință, mulțumind consiliului local pentru sprijinul financiar oferit bisericilor din localitate.

Dl. Primar îi roagă pe preoții parohi să comunice enoriașilor necesitatea păstrării curățeniei în cimitirul localității și depozitarea gunoiului în locurile special amenajate pentru a ușura ridicarea acestuia.

13. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada martie-mai 2020

Dl. consilier local Stelian Traian informează că în comisia de învățământ a fost propus dl. consilier local Paraschiv Mitică.

Dl. consilier local Grigore Mihai propune pe dl. consilier local Dima Aurel

Se supune la vot propunerea comisiei de învățământ.

Voturi „pentru” – 5 voturi

Se supune la vot propunerea dlui. Grigore Mihai.

Voturi „pentru” – 6 voturi

Se supune la vot propunerea ca dl. Dima Aurel să fie președintele de ședință pentru perioada martie- mai 2020.

Voturi „pentru” – 12 voturi și 1 vot „abținere” (dl. consilier local Dima Aurel)

14. Întrebări, interpelări – nu sunt

15. Diverse

Președintele de ședință, dl. consilier local Paraschiv Mitică informează în legătură cu adresa Camerei de Conturi Ialomița privind Raportul finanțelor publice pe anul 2018 care este publicat și poate fi consultat pe pagina de internet a Curții de Conturi.

Dna. Ion Viorica dorește să ia cuvântul în legătură cu petiția formulată către Consiliul Local Căzănești în data de 17.02.2020. Prin această petiție, solicită punerea în discuția consiliului a problemei amenzilor înregistrate pe numele fiilor săi Ion Laurențiu și Ion Marius. Consideră că informațiile oferite din primărie privind prescrierea amenzilor au fost eronate și nu a existat o bună comunicare între autorități și familia dânzei.

Dl. Primar prezintă petiția depusă de dna. Ion Viorica. Informează Consiliul local în legătură cu obligațiile funcționarului public ce are ca atribuții preluarea proceselor verbale de contravenție. Afirmă că a existat o comunicare corectă între autoritate și fii dnei. Ion Viorica.

Dl. consilier local Anghel Dănuț întreabă dacă primăria a notificat pe fii petentei despre existența amenzilor și obligațiile de plată și dacă poate face dovada notificării.

Răspunde dl. consilier juridic că primăria a purtat corespondență cu cei doi fii ai doamnei cu privire la obligațiile de plată ale acestora.

Solicită cuvântul dna. Țâru Didina, afirmând că dumneaei a achitat amenzi și apoi primăria a notificat-o că are de plată a trebuit să aducă chitanțele doveditoare ale achitării amenzilor. Consideră că vinovați sunt funcționarii responsabili din primărie. Aduce în discuție solicitarea din noiembrie 2019 către consiliul local. Spune că a cerut la acel moment un răspuns clar și concis, dar în decembrie a primit un răspuns pe care-l consideră evaziv. Răspunsul îl înainteașă președintelui de ședință pentru a fi prezentat celorlalți membri ai autorității locale. Informează asupra faptului că în decembrie 2019, a mai transmis către primărie prin email o altă adresă în care renunța la capătul de cerere privind firma crescătoare de animale solicitând răspuns cu referire la situația străzii Depozitului pe care accesul a devenit dificil. Se adresează dnei. Done Mirela, funcționar relații cu publicul întrebând-o dacă a informat Consiliul local despre această ultimă solicitare.

Dna. Done Mirela răspunde că dânsa a înaintat adresa dlui. primar, acesta distribuind-o către dl. consilier juridic și dl. viceprimar, spre rezolvare.

Dna. Țâru Didina îl întreabă pe dl primar ce fel de lucrări se desfășoară în localitate. Consideră că cetățenii nu sunt informați corect, spune că sunt mașini dotate cu echipament ce desfășoară lucrări pe timpul nopții, muncitori pe care i-a întrebat pentru ce firmă lucrează și nu a au dorit să răspundă.

Dl. primar explică că există la nivel local o firmă de prospecțiuni geologice, întrucât resursele de subsol aparțin statului român. Firma Petrom a contactat o societate de prospecțiuni, care desfășoară doar activități de prospectare a subsolului. Au fost despăgubiți proprietarii de teren acolo unde lucrările de prospecțiuni au adus distrugerii ale culturilor.

Dna. Țâru întreabă dacă locuitorii nu sunt supuși unor riscuri.

Răspunde dl. Primar oferind mai multe detalii.

Dna. Țâru Didina întreabă autoritatea locală cum se face colectarea deșeurilor.

Dl. Primar îi spune că îi va transmite o copie a Notei de fundamentare a tarifului de salubritate.

Ia cuvântul dna. Țigănilă Ana, întrebându-l pe dl. primar ce fel de prospecțiuni derulează firma pe raza localității.

Dl. Primar spune că este vorba de prospecțiuni pentru petrol și gaze naturale.

Dna. Țigănilă Ana consideră că cetățenii au nevoie să fie informați oficial pentru a lăsa loc la zvonuri și interpretări.

Președintele de ședință, dl. consilier local Paraschiv Mitică este de părere că dna. Țigănilă are dreptate, fiind necesar ca în ședința publică să fie prezent și un reprezentant al firmei de prospecțiuni, să explice cetățenilor ce activități desfășoară în localitate. Solicită acordul membrilor consiliului pentru organizarea unei ședințe publice.

Membrii consiliului local se declară de acord cu propunerea dlui. consilier local Paraschiv Mitică privind organizarea unei ședințe publice.

Dna. Țigănilă Ana relatează cazul unor localități în care s-au făcut lucrări asemănătoare și locuitorii nu au fost corect informați.

Intervine dna. Manole Anica, solicitându-i dlui. primar numele unor cetățeni ce au fost despăgubiți de către firma de prospecțiuni.

Dl. Primar spune că nu este în măsură să ofere astfel de informații.

Dl. consilier local Grigore Mihai o informează pe dna. Manole Anica în legătură cu faptul că firma de prospecțiuni i-a solicitat și dânsului acordul pentru lucrări de prospecțiuni pe terenul proprietate personală.

Dl. consilier local Anghel Dănuț spune că dânsul împreună cu alți fermieri au fost contactați de firma de prospecțiuni care i-a informat că vor primi despăgubiri pentru suprafața din cultură care se va suferi distrugerii. Îl întreabă pe dl. primar dacă firma de prospecțiuni nu ar fi trebuit să solicite autorității locale un certificat de urbanism sau o autorizație pentru lucrările efectuate.

Dl. Primar spune că așa cum au procedat pe raza altor U.A.T.-uri din județ, așa au procedat și la Căzănești.

Dna. Manole Anica se adresează dlui. primar și consiliului local cu întrebări referitoare la despăgubirile primite și modul de calculare a acestora.

Dna. Caravasile Maria dorește adresa site-ului oficial al Primăriei Căzănești, deoarece a găsit o adresă de site și consideră că informațiile de pe acesta nu sunt actualizate. Solicită ca autoritățile locale să aloce fonduri pentru stropirile împotriva țânțarilor și pentru refacerea dispensarului uman, deoarece, afirmă dânsa, arată ca acum 40 de ani.

Răspunde dl. primar, informând că pentru dispensarul uman autoritatea locală este în faza de proiect tehnic, urmând ca noul primar și noul consiliu, după alegeri, să identifice sursa de finanțare.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică solicită ca toate procesele verbale de ședință să fie publicate pe site-ul oficial al primăriei.

Dna. Caravasile dorește să doneze cărți bibliotecii orașenești și întreabă cum poate obține un tomberon nou și cât costă.

Răspunde dl. primar, că este suficient dânsa să vină cu o solicitare scrisă în acest sens și se va trimite un transport de la primărie pentru cărți, iar pentru tomberon trebuie să-l aducă pe cel deteriorat și i se va da altul, singura condiție este să aibă achitată taxa de salubritate la zi, tomberonul nu se plătește.

Dna. Țigănilă Ana dorește să știe ce atribuții au asistentele medicale comunitare și dacă acestea pot merge la un bătrân aflat în nevoie pentru a-l îngriji.

Dl. primar răspunde că asistentele medicale nu sunt plătite de primărie, banii pentru salarizarea lor fiind transferați de la Ministerul Sănătății, ele se ocupă de persoanele defavorizate, dar nu pentru îngrijirea la domiciliu, ci pentru eventuale tratamente, consultul tensiunii arteriale, al glicemiei.

Dna. Țigănilă Ana, se adresează conducerii primăriei solicitând rezolvarea problemei câinilor fără stăpân din zona gării.

Dl. primar prezintă solicitarea Consiliului Județean Ialomița privind identificarea unui teren ce va fi destinat construirii unui adăpost pentru câinii fără stăpân. Adăpostul urmează a fi construit prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ialomița.

Dna. Manole Anica întreabă pe secretarul localității când se va efectua cadastrarea terenurilor din intravilanul localității.

Răspunde secretarul general U.A.T., că la momentul actual există finanțare doar pentru terenurile din extravilanul localității. Intravilanul unor localități a fost cadastrat prin programe pilot naționale.

Președintele de ședință constată că nu mai sunt probleme de discutat și declară închise lucrările ședinței.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal într-un singur exemplar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL U.A.T.

consilier local PARASCHIV MITICĂ

OANCEA GEORGETA