



# ROMÂNIA JUDETUL IALOMITA

## PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂZĂNEȘTI

Șos. București nr.93, Telefon 0243-264.010 Fax 0243-264.397 e-mail: [primaria@primariacazanestiil.ro](mailto:primaria@primariacazanestiil.ro)

Nr.2997 din 28.05.2020

### PROCES VERBAL privind sinteza dezbaterilor ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din 28.05.2020

Lucrările ședinței ordinare a Consiliului Local al orașului Căzănești sunt publice și se desfășoară începând cu ora 14.00 în incinta Casei de Cultură Căzănești, șos.București nr.95. Ședința este înregistrată.

Lucrările ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești sunt deschise de dl. consilier local Dima Aurel, președinte de ședință.

Proiectul ordinii de zi este cuprins în Dispoziția de convocare nr.182 din 22.05.2020.

Proiectul ordinii de zi cuprinde :

**1. Aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare din 28.05.2020.**

**2. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 29.04.2020;**

**3. Aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 13.05.2020;**

**4. Proiectul de hotărâre privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul mixt de investiție „Dispensar medical uman”;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**5. Proiectul de hotărâre privind instituirea, determinarea cuantumului, încasarea și administrarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) de pe raza orașului Căzănești;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**6. Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Primăriei Căzănești;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**7. Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al orașului Căzănești în comisia de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiție „Înființare trotuare pe str. Iliescu, Florilor și Școlii Vechi”;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**8. Proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Căzănești ca utilizator al aplicației informatice Registrul Electronic Național al Nomenclaturilor Stradale RENNS, cu rol de validare pe procesele de gestionare drumuri și adrese, în vederea operaționalizării sistemului informatic RENNS;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

Căzănești

**9. Proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei 4 din Hotărârea Consiliului Local nr.24/2020 privind aprobarea trecerii din domeniul public în domeniul privat al orașului Căzănești a terenului neproductiv în suprafață de 92 mp, număr cadastral 21958 și a schimbului de terenuri între oraș Căzănești și Regia Națională a Pădurilor Romsilva, Direcția Silvică Ialomița;**

Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**10. Proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada iunie-august 2020.** Inițiator: Primarul orașului Căzănești

**11. Întrebări, interpelări.**

**12. Diverse**

Sunt prezenți toți 13 consilieri locali :  
DIMA AUREL - președinte de ședință  
STELIAN TRAIAN  
ANDRONACHE VIORICA  
DIMA NICOLETA  
ȘERBAN MARIA  
MOICEANU ALEXANDRU  
PARASCHIV MITICĂ

DRĂGOI OCTAVIAN  
NIȚĂ NICOLAE  
GRIGORE MIHAI  
PARASCHIV CONSTANTIN  
ANGHEL DĂNUȚ  
CÎMPEANU PETRE

Ședința este legal constituită.

Participă la ședință dl. primar Măchiță Alexandru, angajați din cadrul Primăriei orașului Căzănești.

**1. Aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare din 28.05.2020.**

Președintele de ședință citește proiectul ordinii de zi și îl supune spre aprobare.

**Voturi: 13 voturi „pentru”**

**2. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 29.04.2020;**

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 13 voturi „pentru”**

**3. Aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local Căzănești din data de 13.05.2020;**

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 12 voturi „pentru”, 1 vot „abținere” (Șerban Maria)**

**4. Proiectul de hotărâre privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul mixt de investiție „Dispensar medical uman”;**

Dna. consilier local Andronache Viorica îl întreabă pe dl. primar care sunt etapele proiectului.

Răspunde dl. primar, că prima etapă este obținerea finanțării, în funcție de sursa de finanțare, dacă finanțarea este prin P.N.D.L. , se ocupă primăria de toate procedurile, dacă se obține finanțare prin Comisia Națională de Investiții, toate procedurile revin finanțatorului.

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 13 voturi „pentru”**

**5. Proiectul de hotărâre privind instituirea, determinarea cuantumului, încasarea și administrarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) de pe raza orașului Căzănești;**

Dl. primar menționează că s-a discutat în ședințele comisiilor de specialitate, taxa de salubritate stabilindu-se la suma de 6 lei pe lună pentru fiecare persoană, diferența de 1,32 lei pe lună de persoană fiind susținută din bugetul local până la data de 31.12.2020.

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 13 voturi „pentru”**

**6. Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Primăriei Căzănești;**

Dl. Primar menționează că în fișa postului pentru funcționarii publici au intervenit modificări, fiind înscrise și alte atribuții față de cele stabilite când au susținut concursul.

Secretarul general U.A.T. precizează că în urma controlului Camerei de Conturi, s-a impus necesitatea dezvoltării atribuțiilor pentru funcționarii din cadrul Biroului Contabilitate, Salarizare, Impozite și Taxe Locale, Executare Silită.

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 13 voturi „pentru”**

**7. Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al orașului Căzănești în comisia de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiție „Înfățișare trotuare pe str. Iliescu, Florilor și Școlii Vechi”;**

Secretarul general U.A.T. precizează că desemnarea reprezentantului consiliului local se va face prin vot secret.

Președintele de ședință solicită propuneri.

Dna. consilier local Andronache Viorica îl propune pe dl. consilier local Drăgoi Octavian.

Nu mai sunt alte propuneri. Comisia de validare verifică buletinele de vot și le completează cu membrul desemnat. Se desfășoară procesul de vot. Comisia de validare numără voturile și anunță rezultatul votului: **12 voturi „pentru” și 1 vot nul.**

**8. Proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local Căzănești ca utilizator al aplicației informatice Registrul Electronic Național al Nomenclaturilor Stradale RENNS, cu rol de validare pe procesele de gestionare drumuri și adrese, în vederea operaționalizării sistemului informatic RENNS;**

Președintele de ședință solicită propuneri.

Dna. consilier local Șerban Maria îl propune pe dl. consilier local Paraschiv Mitică. Nu mai sunt alte propuneri.

Desemnarea reprezentantului Consiliului local are loc prin procedura de vot secret.

Comisia de validare verifică buletinele de vot și le completează cu membrul desemnat. Se desfășoară procesul de vot. Comisia de validare numără voturile și anunță rezultatul votului: **13 voturi „pentru”.**

**9. Proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei 4 din Hotărârea Consiliului Local nr.24/2020 privind aprobarea trecerii din domeniul public în domeniul privat al orașului Căzănești a terenului neproductiv în suprafață de 92 mp, număr cadastral 21958 și a schimbului de terenuri între oraș Căzănești și Regia Națională a Pădurilor Romsilva, Direcția Silvică Ialomița**

Dl. Primar precizează că discuțiile pe această temă au avut loc în cadrul ședinței comisiilor de specialitate.

Membrii consiliului propun ca explicațiile să fie reluate pentru cetățenii prezenți în sală.

Dl. primar explică procesul prin care o suprafață de teren aparținând Romsilva a făcut obiectul schimbului de terenuri pentru a fi construită gura de deversare aparținând stației de epurare.

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 13 voturi „pentru”**

**10. Proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada iunie-august 2020.**

Dl. consilier local Moiceanu Alexandru îl propune pe dl. viceprimar Stelian Traian.

Nu se mai consemnează alte propuneri.

Președintele de ședință supune la vot.

**Voturi: 12 voturi „pentru” și 1 vot „abținere” (Stelian Traian)**

**( 10 ) DIVERSE**

Dl. primar aduce la cunoștință faptul că primăria este citată în două procese aflate pe rolul instanțelor. Primul proces este cu moștenitorii defunctului Matei Lex, procesul având ca obiect o cerere de retrocedare de teren. Primăria Căzănești nu a avut o suprafață de teren disponibilă și a propus despăgubirea în bani, lucrul pe care nu l-au acceptat. Instanța într-o primă fază le-a respins solicitarea, iar acum s-a ajuns la recurs.

Aduce completări secretarul general, precizând că nici primăria și nici consiliul local nu pot fi chemați în instanță, deoarece nu au calitate procesuală, personalitate juridică are U.A.T. În acest proces, adaugă secretarul general sunt citate Comisia de Fond Funciar, U.A.T. și Consiliul Local Căzănești,

pentru care structura cu atribuții din cadrul primăriei va face întâmpinare și se va ridica excepția lipsei procesuale a consiliului, rămânând să răspundă în instanță Comisia Locală de Fond Funciar.

Dl. Primar menționează că un alt proces aflat pe rolul instanței se referă la problema dnei. Gîju Maria, dânsa solicitând închirierea unei suprafețe de pășune deoarece deține un număr de 40 de capre, conform adeverinței de la medicul veterinar. Licitația pentru diferența de pășune rezultată ca urmare ca unii dintre fermieri nu au mai deținut animale, a avut loc în anul 2019 și au fost încheiate contracte pe 7 ani, astfel încât U.A.T. Căzănești la momentul actual nu mai deține suprafață de pășune pentru a fi închiriată unui fermier. În 2020 nu au survenit modificări ale numărului de animale la fermierii care aveau deja contract dna. Gîju în anul acesta a făcut solicitare pentru închiriere pășune, dar nu mai sunt suprafețe disponibile, așa că s-a adresat instanței.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică este de părere că nu poate fi îngădită evoluția unui fermier, ar trebui și dna. Gîju să primească o suprafață de pășune.

Dl. primar răspunde că autoritățile locale sunt obligate să respecte legea.

Explică secretarul general U.A.T. procedura privind închirierea pășunii prevăzută de lege și că perioada de închiriere este de de la 7 ani la 10 ani. Pășunea a fost închiriată pentru 7 ani.

Dl. consilier local Anghel Dănuț consideră că pentru un contract pe 7 ani, numărul de animale la un fermier variază de la un an la altul, se poate ca un fermier să nu se mai încadreze în suprafața de pășune închiriată.

Secretarul general U.A.T. răspunde că în contract este prevăzută o încărcătură de minim 0,3 UVM/ha, iar toți fermierii ce au închiriată pășune la momentul actual se încadrează în această încărcătură de animale pe suprafață, deoarece procentul este mic, rămân suprafețe de pășune disponibile doar dacă un fermier își vinde animalele, lucru ce s-a întâmplat în anii anteriori.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică specifică faptul că este necesară o inventariere a suprafețelor de pășune închiriate crescătorilor de animale.

Răspund dl. primar și secretarul general U.A.T cu privire la prevederile contractelor aflate în derulare și se propune ca toți titularii de contracte să fie invitați în vederea negocierii acestor contracte astfel încât să poată fi onorate toate solicitările ulterioare.

Dl. consilier local Anghel Dănuț spune că se poate discuta cu ceilalți fermieri pentru identificarea unei soluții amiabile.

Solicită cuvântul dna. Țîru Didina. Dumneai afirmă că nu se respectă modul de colectare a deșeurilor, iar mașina de gunoi depozită deșeurile la groapa de gunoi din zona Gării și nu la firma de procesare Vivani.

În continuare, dna. Țîru face referire la sesizarea transmisă către dl. Primar și Consiliul Local și afirmă că dumneai în perioada menționată în sesizare nu i s-a ridicat pubela de către lucrătorii firmei de salubritate transmitându-i domnului Primar fotografii cu pubela neridicată, deoarece în acea perioadă s-a aflat în concediu iar mașina de gunoi nu s-a prezentat. declarându-se nemulțumită de răspunsul primit

Răspunde dl. primar că de problema gunoiului se ocupă dl. viceprimar iar speța a fost prezentată în cadrul ședinței Consiliului local de către dl. viceprimar. Menționează că răspunsul a fost întocmit ca urmare a celor prezentate de dl. viceprimar, dumneai semnându-l în calitatea sa de primar.

Dl. viceprimar Stelian Traian afirmă că a însoțit personal mașina de salubritate timp de 3 săptămâni, iar la domiciliul dnei. Țîru nu a fost găsită pubela în afara curții pentru a fi ridicată.

Dna. Țîru Didina întreabă dacă dl. viceprimar poate dovedi cele afirmate, deoarece dânsa a depozitat deșeurile separat în saci, dar nu se ridică selectiv de către mașina firmei de salubritate.

Dl. viceprimar spune că dumneai în luna martie a venit împreună cu mașina de salubritate prin localitate să colecteze gunoiul.

Dna. Țîru spune că în luna martie a fost în concediu medical, gunoiul fiind colectat selectiv, sortat. Întreabă unde au fost depozitate gunoaiile care au fost ridicate în data de 27 martie de către mașina primăriei.

Inervine dl. primar și afirmă că gunoiul colectat de către primărie în acea dată a fost predat mașinii de gunoi în vinerea următoare.

Dna. Țîru spune că gunoiul colectat este depozitat tot în Căzănești.

Dl. Anghel Dănuț intervine și spune că a văzut și dumnealui cum mașina a dus și a descărcat gunoiul colectat la groapă.

Dna Țîru precizează că plătim mai mult ănsă se depozitează tot în localitatea Căzănești, aceasta nefiind o normalitate, ănsă se poate spune că este normal dar nu este legal.

Dna. consilier local Andronache Viorica ăntreabă la ce oră vine mașina pentru a ridica gunoiul deoarece nu se respectă nici un orar.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică ăntreabă dacă firma de salubritate prezintă un proces verbal de colectare a gunoiului, cu specificarea rutei parcurse, a locului de descărcare.

Dl. viceprimar spune că în procesul verbal se raportează cantitatea de gunoi care se duce la Vivani. Sunt discuții pe marginea acetui subiect.

Dna. consilier local Andronache Viorica spune că se știe la nivel de primărie la ce oră vine mașina și ridică gunoiul din localitate. ăntreabă care este ora de colectare fiind obligația firmei de salubritate să anunțe prin afișe orice modificare a programului de lucru.

Dl. primar răspunde că începând cu ora.8.00, o situație specială s-a ănregistrat în ziua de 1 mai, când lucrătorii firmei de salubritate au venit mai devreme, deoarece, cel târziu la ora 12.00 era necesar să fie cu deșeurile la Vivani.

Dna. Țîru Didina solicită ca și pe str. Depozitului să se facă toaletarea vegetației, așa cum se ăntâmplă în alte zone ale localității.

Dl. primar îi solicită dlui. viceprimar să rezolve situația.

ăn continuare, dna.Țîru Didina spune că strada Depozitului are 5,88 metri lățime până în gardul dănzei și nu este datoare să ăntrețină domeniul public. Dorește să știe de ce dumneaei i-a fost ăncasată taxa de salubritate doar pentru o perioadă de 3 luni iar părinților săi taxa i-a fost ăncasată pentru tot anul.

Răspunde dl. primar că în ședința prezentă s-a aprobat o nouă taxă, taxă ce trebuia ăncasată de la 1 aprilie dar s-a amănat din cauza situației de urgență, când utilitățile nu au avut voie să fie modificate.

Oferă explicații dna. Stroe Ana șef Birou C.S.I.T.L. cu privire la modul cum s-a ăncasat taxa de salubritate până la 1 iunie 2020. Spune ă pentru persoanele cărora li s-a ăncasat taxa până la sfârșitul anului urmează să li se transmită decizie de impunere pentru diferența de taxă pentru lunile iunie-decembrie 2020.

Solicită cuvântul dna. Manole Anica, care îi solicită dlui. Dima Aurel, în calitatea sa de președinte de ședință un răspuns cu privire la modul în care acesta a procedat când a declarat ședința Consiliului local din data de 18.03.2020 cu ușile ăncchise și dumneaei a trebuit să plece de la ședință la solicitarea președintelui de ședință, iar preotului, care era și dumnealui prezent, a rămas în continuare.

Dl. consilier local Dima Aurel consideră că a procedat legal, iar preotul a rămas deoarece avea un material de prezentat.

Dna. Manole Anica consideră că a fost umilită, spune că s-a adresat Instituției Prefectului care i-a răspuns că autoritățile locale nu au procedat corect și în consecință dânsa se va adresa instanței.

Dl. consilier local Paraschiv Mitică spune că la momentul respectiv era o stare de urgență.

Dna. consilier local Andronache Viorica ăntreabă pe Secretarul general UAT dacă Consiliul local are dreptul să stabilească prin vot dacă ședința va fi publică sau poate fi și cu ușile ăncchise.

Secretarul general U.A.T. precizează că în conformitate cu Codul Administrativ, toate ședințele Consiliului local sunt publice ănsă în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local se prevede faptul că acesta poate hotărî ca anumite ședințe să aibă loc cu ușile ăncchise. Precizează că Regulamentul a avut la bază Legea 215/2001 aflată în vigoare la momentul adoptării hotărării de Consiliu local.

Dl. primar prezintă Consiliului local și cetățenilor prezenți în sală pe dl. Bogdan Mustețiu, consultant în problema Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Dl. Mustețiu solicită întrebări referitoare la filmarea ședințelor Consiliului local prin prisma prelucrării datelor cu caracter personal.

Dna. Manole Anica afirmă că dânsa nu dorea să filmeze ședință, dar insistă asupra faptului că nu există nici un motiv pentru care un cetățean să nu aibă voie să asiste la desfășurarea lucrărilor ședinței consiliului local, deoarece consilierii locali sunt reprezentanții cetățenilor. Dorește să solicite o copie a înregistrării audio-video a ședinței din data de 18.03.2020.

Dl. Bogdan Mustețiu precizează că ședința Consiliului local este publică, membrii consiliului local sunt persoane publice și prin urmare, cetățenii pot solicita o copie a filmării ședinței, doar dacă Consiliul Local a aprobat la momentul respectiv înregistrarea. Solicită secretarului general al UAT un punct de vedere cu privire la înregistrarea ședințelor.

Secretarul general dă citire prevederilor art.11 din Legea nr.52/2003 conform cărora înregistrările ședințelor publice, cu excepția unor ședințe prevăzute de aceeași lege, vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Dl. consilier local Drăgoi Octavian, consideră că aprobarea înregistrării ședințelor consiliului local a avut loc în contextul facilitării întocmirii procesului verbal. Propune că înregistrarea ședințelor Consiliului local să se facă doar audio.

Dl. Bogdan Mustețiu precizează că decizia ca o ședință să fie sau nu înregistrată se poate lua la fiecare ședință.

Dna. Țîru Didina spune că înregistrarea este necesară deoarece dânsa a depus o solicitare în cadrul unei ședințe a consiliului local, iar ceea ce a spus în ședința respectivă nu se regăsea în procesul verbal în formă scrisă.

Dl. Bogdan Mustețiu spune că se poate face o cerere de restricționare a accesului la imagine în cadrul acestor ședințe.

Dna. consilier local Andronache Viorica îl întreabă pe dl. Mustețiu dacă persoanele fizice care dețin fotografii sau o înregistrare a ședinței Consiliului local le poate transmite pe rețelele de socializare.

Dl. Bogdan Mustețiu răspunde că persoanele fizice nu pot fi restricționate privind modul în care utilizează o fotografie sau o secvență de film.

Dna. Manole Anica îl întreabă pe dl. Mustețiu dacă dumneaei poate să filmeze o ședință de consiliu.

Dl. Mustețiu răspunde că nu are voie.

Președintele de ședință constată că nu mai sunt probleme de discutat și declară închise lucrările ședinței.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal într-un singur exemplar.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**consilier local DIMA AUREL**

**SECRETAR GENERAL U.A.T.**

**OANCEA GEORGETA**