JUDEȚUL IALOMIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
ORAȘULUI CĂZĂNEȘTI

Anexă
la Hotărârea nr.71 din 23.09.2020

STATUTUL
ASOCIAȚIEI ORAŞELOR DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I
Denumire şi sediul

Art.1. (1) Unitățile administrativ-teritoriale din România organizate potrivit legii ca oraşe se constituie, în baza Legii nr. 246/2005 şi potrivit prezentului Statut, în Asociația Oraşelor din România, denumită în continuare Asociația.

(2) Logotipul - AOR (şi anume inițialele Asociația Oraşelor din România), ca elemente de identitate vizuală, este scris cu un font standard Arial, drept.

(3) Asociația îşi poate defini şi alte elemente de identitate vizuală – antet, elemente ale paginii de corespondență şi altele – prin decizia Consiliului Director.

Art.2. (1) Asociația este subiectul de drept constituit de mai mult de 3 de persoane juridice care, pe baza unei înțelegeri, pun în comun şi fără drept de restituire contribuția materială, cunostințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general sau comunitar (în interesul unor colectivități locale).

(2) Asociația este apolitică, neguvernamentală, fără scop lucrativ, constituită ca persoană juridică română, care îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legii române şi ale prezentului statut.

Art.3. (1) Sediul Asociației este în Bucureşti, Sector 1, Piața Presei Libere, nr. 1, corp C 3, etaj 3, camerele 314, 315, 316.

(2) În oraşul în care îşi desfăşoară activitatea ca primar preşedintele AOR funcționează un birou de reprezentare.

(3) Schimbarea sediului Asociației şi înființarea unor birouri de reprezentare ale AOR, altele decât cel prevăzut la aliniatele anterioare, pot fi făcute prin decizia Consiliului Director al AOR.

Art.4. Durata de funcționare a Asociației este nedeterminată.

CAPITOLUL II
Scopul şi obiectivele

Art.5. Asociația îsi propune să contribuie la realizarea unei autonomii locale reale, conformă cu Carta Europeană a Autonomiei Locale, prin:

a) elaborarea şi transmiterea celor cu drept de inițiativă legislativă, a unor proiecte de acte normative şi/sau a unor proiecte de modificare sau completare a legislației existente;

b) inițierea unor forme de participare activă la procesul de elaborare a proiectelor de acte normative elaborate de autoritățile competente;

c) organizarea unor activități proprii pentru formarea şi perfecționarea profesională a aleşilor locali, a funcționarilor publici şi a celorlalți angajați din aparatul de specialitate, din societățile şi regiile subordonate autorităților din administrația publică locală;

d) promovarea unor forme de colaborare şi întrajutorare reciprocă;

e) inițierea unor structuri de mediere cu autoritățile administrației publice centrale pentru soluționarea problemelor generale ale colectivităților locale;

f) organizarea unor bănci de date şi informații, precum şi a unui corp de specialişti capabili să analizeze şi să ofere soluții pentru rezolvarea problemelor majore ale administrației publice locale;

g) participarea, împreună cu celelalte structuri ale societății civile, la soluționarea problemelor colectivităților locale;

h) afilierea sau asocierea la organizații din țară şi străinătate, care au scopuri compatibile cu cele ale Asociației;

i) reprezentarea unitară a intereselor comune ale colectivităților locale în raporturile cu autoritățile administrației publice centrale, organizațiile neguvernamentale şi terți, pe plan național şi internațional.

CAPITOLUL III
Formele şi mijloacele de realizare a obiectivelor

Art.6. Pentru realizarea obiectivelor, Asociația va folosi următoarele forme şi mijloace:

a) organizarea de întruniri, conferințe de presă, dezbateri, mese rotunde şi ateliere de lucru, în cadrul cărora se pot prezenta declarații sau comunicate;

b) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea lucrărilor cu caracter stiințific;

c) organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență şi stagii de întruniri şi formare, în țară şi străinătate;

d) înființarea de instituții de specialitate, birouri şi filiale proprii;

e) emiterea de hotărâri, instrucțiuni şi recomandări;

f) editarea de publicații proprii;

g) alte forme şi mijloace stabilite de adunarea generală.

CAPITOLUL IV
Modul de dobândire şi pierdere a calității de asociat; drepturile şi obligațiile asociaților

Art.7. (1) Pot avea calitatea de membru unitățile administrativ-teritoriale din România organizate potrivit legii ca oraşe.

(2) Reprezentarea membrilor asociației se asigură de către primar sau de către împuternicitul acestuia.

Art.8. (1) Aderarea la Asociație se face la cererea scrisă a primarului, adresată Consiliului Director, urmată de Hotărârea Consiliului Local al asociatului, referitoare la aderare.

(2) Calitatea de membru al asociației se dobândeşte de la data deciziei Consiliului Director de constatare a îndeplinirii condițiilor de aderare.

Art.9. Membri asociației au următoarele drepturi:

a) să participe, prin alegeri, la conducerea Asociației, potrivit condițiilor stabilite de prezentul statut;

b) să ia parte la dezbateri şi la întocmirea materialelor înscrise pe ordinea de zi;

c) să solicite şi să primească sprijin pentru soluționarea problemelor deosebite cu care se confruntă;

d) să exprime opinii asupra problemelor aflate în dezbatere şi cu privire la aplicarea hotărârilor luate;

e) să formuleze cereri şi propuneri;

f) să propună inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative;

g) să fie informat asupra documentelor adoptate de Adunarea Generală şi Consiliul Director sau emise de Preşedinte;

h) să participe la formele specifice stabilite pentru realizarea obiectivelor AsociaŃiei şi să beneficieze de rezultatele obținute;

i) să solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi şi a altor probleme decât cele anunțate;

j) să acceseze, neîngrădit, banca de date şi informații a Asociației.

Art.10. Membri asocialției au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului statut şi să participe activ la acțiunile întreprinse de Asociație;

b) să contribuie la susținerea materială a Asociației, în condițiile stabilite de adunarea generală;

c) să contribuie prin mijloacele stabilite la realizarea obiectivelor Asociației;

d) să achite cotizația pentru anul în curs, stabilită de Adunarea Generală a Asociației, până la data de 31 martie a fiecărui an;

e) asociații care nu-şi achită cotizația până la acest termen, decad din dreptul de a participa la adoptarea hotărârilor de către adunarea generală, până la onorarea acestei obligații şi nu beneficiază de acțiunile şi programele finanțate de asociație;

f) în intervalul în care reprezentantul asociatului nu îşi îndeplineşte obligațiile prevăzute de prezentul Statut reprezentantul acestuia poate fi înlocuit, prin decizia Consilului Director al AOR, din funcțiile alese, cu un membru supleant din cadrul regiunii respective;

g) în cazul în care reprezentantul asociatului nu îşi îndeplineşte obligațiile prevăzute de prezentul Statut reprezentantul acestuia poate fi înlocuit temporar sau definitiv, prin decizia Consilului Director al AOR, din funcțiile de reprezentare a Asociației, în care a fost desemnat.

Art.11. Calitatea de membru al asociației încetează:

a) la cererea scrisă a primarului, însoțită de Hotărârea Consiliului Local;

b) prin excludere;

Art.12. Excluderea poate fi hotărâtă numai de către Adunarea Generală şi numai pentru încălcarea prevederilor statului, cum sunt:

a) refuzul repetat şi nemotivat de a participa la lucrările Adunării Generale;

b) neplata cotizației anuale, timp de mai multi ani de la data expirării termenului prevăzut la art.10 lit.d);

c) alte situații deosebite defavorabile asociației, constatate prin decizie a Consiliului Director.

CAPITOLUL V

Atribuțiile organelor de conducere, administrare şi control ale Asociației

Art.13. Organele Asociației sunt:

a) Adunarea Generală;

b) Consiliul Director;

c) Cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.

Art.14. Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea asociaților, competența acestuia cuprinzând:

a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale asociației;

b) aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli şi a bilanțului contabil în Adunarea Generală;

c) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director, precum şi efectuarea analizei activității acestuia;

d) alegerea şi revocarea cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori, precum şi efectuarea analizei activității de control financiar intern al Asociației;

e) stabilirea cuantumului cotizației;

f) înființarea de filiale, instituții de specialitate, birouri de reprezentare, precum şi efectuarea analizei activității acestora;

g) modificarea şi completarea actului constitutiv şi/sau a statutului, precum şi procedura de vot;

h) dizolvarea şi lichidarea Asociației, precum şi stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

i) confirmarea deciziilor Consiliului Director de primire de noi asociați între Adunările Generale;

j) confirmarea asocierii sau afilierii la alte organizații naționale sau internaționale, aprobate prin decizia Consiliului Director;

k) confirmarea procedurilor pentru alegeri în asociaie, la propunerea Consiliului Director;

l) alegerea Preşedintelui, Prim-vicepreşedintelui, Secretarului asociației, a membrilor Consiliului Director şi a Comisiei de cenzori prin procedura aprobată conform art. 14, lit. k) corelat cu art. 19, lit. v).

Art.15. (1) Adunarea Generală se întruneşte, în sesiuni ordinare, o dată pe an, de regulă în primul trimestru, şi în sesiuni extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Consiliului Director sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul asociaților, inițiativă prezentată în scris Consiliului Director.

(2) Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 10 zile înaintea sesiunilor. În caz de maximă urgență, convocarea Adunării Generale se poate face într-un termen mai scurt.

(3) Convocarea se face în scris şi va preciza ordinea de zi, data, ora şi locul desfăşurării.

Art.16 (1) Sesiunile sunt statutare dacă participă cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor asociației. Ele sunt conduse de către Preşedinte.

(2) Dacă la o Adunare Generală, convocată în condițiile actualului Statut, nu participă cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor asociației, aceasta se poate convoca din nou şi va fii considerată statutară cu participarea membrilor asociației prezenți, dar nu mai puțin de o treime din total membrilor.

Art.17. (1) Adunarea Generală adoptă hotărâri cu votul majorității asociaților prezenți. În caz de paritate de voturi, se repetă procedura de vot de încă două ori. În situația în care nici după cea de-a treia încercare nu s-a reuşit obținerea votului majorității asociaților, dezbaterile asupra proiectului de hotărâre respectiv, cu modificările şi completările de rigoare, se reiau la proxima sesiune.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii şi ale prezentului statut sunt obligatorii şi pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.

(3) Hotărârile sunt semnate de preşedintele, prim-vicepreşedintele şi de secretarul asociației.

Art.18. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale se compune din 24 membri şi este format din Preşedinte, Primvicepreşedinte, Secretar şi câte trei membri pentru fiecare regiune de dezvoltare, de la 1 la 7, stabilite

conform legii, pe o perioadă de 4 ani. Adunarea Generală alege un număr de cel mult 21 supleanți, în aceleaşi condiții de reprezentare teritorială echilibrată.

(2) Oraşele din regiunea 8 vor fi cuprinse în regiunea 3, împreună cu cele din această regiune.

(3) Preşedintele, Primvicepreşedintele şi Secretarul asociației sunt aleşi de reprezentanții membrilor asociației, în cadrul adunării generale extraordinare, organizată în maxim trei luni după luna în care s-au desfăşurat alegerile locale generale, conform art. 14, lit. k) şi l), corelat cu art. 19, lit. v).

(4) Ceilalți membri ai Consiliului Director sunt aleşi prin votul reprezentanților membrilor asociației din fiecare regiune în cadrul alegerilor pe regiuni, desfăşurate la adunarea generală extraordinară în care sunt aleşi Preşedintele, Primvicepreşedintele şi Secretarul asociației, prin procedura aprobată conform art. 14, lit. k).

(5) Dintre cei trei membri aleşi, ai fiecăreia din cele 7 regiuni de dezvoltare, unul va fi ales vicepreşedinte, conform procedurilor privind desfăşurarea alegerilor prevăzute la art. 14, lit. k) şi l).

(6) Membri ai Consiliului Director al asociației pot fi doar persoanele care, potrivit prezentului statut, reprezintă ca primar oraşele membre ale asociației.

(7) Funcțiile de reprezentare pot fi ocupate de persoanele care, potrivit prezentului statut, reprezintă membri asociației sau cele desemnate de conducerea asociației.

(8) Pierderea calității de reprezentant al membrului asociației atrage decăderea din funcția aleasă sau numită.

(9) Dacă preşedintele îşi pierde calitatea de primar, obligațiile şi drepturile acestuia vor fi preluate, până la alegerea unui nou preşedinte de către adunarea generală a asociației, de membrul Consiliului Director cu funcția cea mai înaltă; în situația funcțiilor de acelaşi rang, ordinea de prioritate corespunde cu ordinea de numerotare a regiunilor de dezvoltare, de la unu la şapte.

Art.19. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

a) asigură conducerea asociației în intervalul dintre sesiunile Adunării Generale;

b) aprobă şi prezintă Adunării Generale:

b.1) raportul de activitate pe perioada anterioară;

b.2) execuția bugetului de venituri şi cheltuieli;

b.3) bilanțul contabil;

b.4) proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli;

b.5) proiectele inițiate de asociație sau în care aceasta este partener, bugetele şi celelalte documente esențiale ale acestora;

b.6) planul anual de activități şi prioritățile pentru AOR;

b.7) pachetul de servicii prestate de A.O.R;

b.8) deciziile cu privire la primirea de noi membrii între Adunările Generale;

b.9) modificarea şi completarea actului constitutiv şi/sau a statutului.

c) formulează răspunsuri la solicitările şi sesizările membrilor asociației;

d) coordonează politica de personal a asociației prin aprobarea organigramei, a statului de funcții, a fişelor posturilor, a contractului de muncă şi a drepturilor persoanelor din executivul asociației;

e) convoacă Adunările Generale, propune ordinea de zi si asigură condițiile necesare bunei desfăşurări a lucrărilor acestora;

f) aprobă procedurile de comunicare a convocărilor;

g) aprobă rectificarea bugetului de venituri şi cheltuieli, cu votul majoritatii membrilor săi;

h) aprobă formele şi mijloacele folosite pentru realizarea obiectivelor asociației, prin organizarea unor activități de natura celor menționate la art. 6, de la lit. a) la lit.g);

i) adoptă declarații şi face recomandări în probleme ce intră în competența sa;

j) emite instrucțiuni, recomandări, acorduri şi avize pentru autoritățile administrației publice centrale, serviciile/intituțiile publice desconcentrate/descentralizate, după caz, imstituții ale prefecților, consilii județene sau alți parteneri, la cererea acestora sau din proprie inițiativă;

k) colaborează şi cooperează cu celelalte structuri asociative ale colectivităților locale (județe, municipii, comune) constituite pe plan național;

l) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale – administrația prezidențială, ministere şi alte entități guvernamentale, comisiile parlamentare – cu serviciile publice desconcentrate, descentralizate, după caz, prefecți, precum şi cu autorități ale administrației publice centrale cu privire la problemele deosebite care sunt sesizate asociației ş.a;

m) informează adunarea generală asupra activității proprii desfăşurate între sesiuni, precum şi asupra principalelor probleme ce apar în activitatea economico-socială a oraşelor;

n) asigură realizarea drepturilor şi obligațiilor Asociației în cadrul organismelor la care este asociată sau afiliată, precum şi a măsurilor rezultate din documentele de colaborare/cooperare, după caz;

o) numeşte un purtător de cuvânt, care poate fi şi din afara Asociației şi stabileşte competențele şi atribuțiile acestuia;

p) poate împuternici una sau mai multe persoane, atât dintre cele care au calitatea de reprezentanți ai membrilor asociației, cele care au funcții executive, cât şi din afara asociației, pentru desfăşurarea unor activități în interesul asociației;

r) îndeplineşte orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stablite de Adunarea Generală;

s) acordă distincții în nume propriu şi face nominalizări pentru distincții şi decorații acordate de către alte instituŃii pentru membrii AOR sau alte persoane sau instituŃii;

t) aprobă elemente de identitate vizuală şi modificarea acestora;

u) aprobă schimbarea sediului Asociației şi înființarea unor birouri de reprezentare ale AOR;

v) aprobă şi propune spre confirmare Adunării Generale procedurile pentru alegerea preşedintelui, primvicepreşedintelui şi secretarului asociației, cât şi pentru alegerea membrilor Consiliului Director din fiecare regiune şi a Comisiei de Cenzori, la propunerea Preşedintelui;

Art. 20. (1) Consiliul Director se întruneste cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este necesar, la cererea Preşedintelui sau a cel puțin o treime din numărul membrilor săi.

(2) La întrunirile Consiliului Director pot participa reprezentanții membrilor asociației şi alte persoane invitate.

(3) Şedințele Consiliului Director sunt constituite statutar dacă la ele participă majoritatea reprezentanților membrilor săi şi adoptă decizii cu votul majorității reprezentanților membrilor prezenți. În caz de paritate procedura de vot se repetă. Dacă şi după a doua votare rezultatul este paritar, Preşedintele poate decide.

(4) Dacă membrul Consiliului Director nu poate fi prezent, acesta poate delega dreptul de vot unui reprezentant din unitatea administrativ-teritorială a acestuia sau unui membru supleant din regiunea sa.

(5) Deciziile luate de Consiliul Director, în limitele legii şi ale prezentului statut sunt obligatorii pentru toţi membrii asociaţiei şi sunt semnate de preşedintele, prim-vicepreşedintele şi de secretarul Asociaţiei;

Art. 21. Lucrările Adunărilor Generale şi ale Consiliului Director se consemnează în procese-verbale semnate de preşedintele, prim-vicepreşedintele şi de secretarul asociaţiei.

Art. 22. Consiliul Director îşi poate elabora un regulament propriu de funcţionare.

Art. 23. (1) Preşedintele asociaţiei este ordonator de credite şi îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

a) conduce lucrările Adunării Generale, asistat de către ceilalţi membri ai Consiliului Director;

b) convoacă şedinţele Consiliului Director şi conduce lucrările acestuia;

c) reprezintă Asociaţia în relaţiile cu persoanele fizice şi juridice, române sau străine, precum şi în orice alte împrejurări şi semnează actele juridice încheiate în numele Asociaţiei;

d) semnează actele şi documentele adoptate de Adunarea Generală şi/sau Consiliul Director, precum şi pe cele emise personal;

e) stabileşte, prin consultări cu ceilalţi membri ai Consiliului Director, competenţele şi atribuţiile Prim-vicepreşedintelui, Secretarului, Vicepresedinţilor şi a celorlalţi membri ai Consiliului Director;

f) coordonează activitatea comisiilor de specialitate, grupurilor de lucru şi a corpurilor profesionale;

g) urmăreşte şi asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor şi măsurilor adoptate de Adunarea Generală, precum şi a deciziilor şi măsurilor adoptate de Consiliul Director;

h) exercită controlul şi îndrumarea activităţilor membrilor Consiliului Director;

i) asigură, împreună cu Prim-vicepreşedintele şi Secretarul, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei şi transmiterea informaţiilor necesare bunei funcţionări în continuare a asociaţiei către noul Consiliu Director;

j) exercită orice alte atribuţii prevăzute în statut, stabilite de Adunarea Generală ori încredinţate de Consiliul Director;

k) Preşedintele îşi poate delega, temporar atribuţiile unui alt membru al Consiliului Director sau al executivului Asociaţiei;

l) pune în aplicare politica de personal a Asociaţiei, aprobată de Consiliul Director, prin semnarea contractelor de muncă, stabilirea responsabilităţilor şi asigurarea drepturilor persoanelor din executivul asociaţiei;

m) stabileşte, prin consultări cu Prim-vicepreşedintele, Secretarul, Vicepreşedinţii şi ceilalţi membri ai Consiliului Director atribuţiile preşedintelui executiv, ale directorului executiv şi ale celorlalte persoane angajate în asociaţie şi poate delega atribuţiile de ordonator de credite al asociaţiei preşedintelui executiv.

(2) În exercitarea atribuţiilor sale, Preşedintele emite dispoziţii.

Art. 24. (1) Consiliul Director poate constitui comisii de specialitate, grupuri de lucru şi corpuri profesionale, temporare sau permanente, în toate domenile de activitate care au legatură cu activitatea Asociaţiei, regulamentele de funcţionare şi componenţa acestora.

(2) Consiliul Director constituie, de regulă în prima şedinţă de după alegerea sa, Consiliul Consultativ al AOR şi desemnează membrii acestuia.

(3) Consiliul Consultativ al AOR este o structură formată din câte un reprezentant din fiecare județ, are rol de for de dezbatere şi se întâlneşte o dată pe an între sesiunile Adunării Generale.

Art. 25. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor.

(2) În situația în care se vor înscrie, până la data întrunirii ultimei adunări generale, mai mult de o sută de asociați, controlul financiar intern se exercită de către o comisie de cenzori.

(3) În realizarea competențelor sale, cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

b) întocmeşte rapoarte şi le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa la sedințele Consiliului Director, fără drept de vot;

(4) Comisia de cenzori este alcătuită din trei membri. Membri Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(5) Regulile generale de organizare și funcționare ale comisei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală. Comisia de cenzori îşi poate întocmi un regulament intern de funcționare.

Art. 26. Pentru soluționarea problemelor curente ale asociației, Consiliul Director poate decide constituirea unui aparat tehnic, potrivit necesităților şi în limitele fondurilor prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli, cu această destinație.

CAPITOLUL VI

Categorii de resurse patrimoniale ale Asociației

Art. 27. (1) Veniturile asociației provin din:

a) cotizațiile asociaților;

b) dobânzile şi dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;

d) venituri realizate din activități economice directe (editoriale, publicitare etc.);

e) donații, sponsorizări sau legate;

f) resurse obținute de la bugetul de stat şi/sau de la bugetele locale;

g) venituri realizate din activități diverse, desfăşurate în nume propriu sau din colaborarea cu parteneri, pentru consultanță, asistență, expertiză, formare profesională şi alte activități.

h) venituri realizate din activități desfăşurate în nume propriu sau din colaborarea cu diverşi parteneri, în cadrul unor proiecte finanțate din fonduri externe asociației.

Art. 28 (1) Asociația poate desfăşura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu şi sunt în strânsă legătură cu scopul şi obiectivele sale.

(2) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleaşi societăți comerciale se investesc obligatoriu pentru realizarea scopului şi obiectivelor Asociației.

Art. 29 Administrarea patrimoniului asociației se face de către Consiliul Director, potrivit prevederilor legale.

CAPITOLUL VII
Destinația bunurilor, în cazul dizolvării Asociației

Art. 30 (1) Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărâre judecătorească;

c) prin hotărârea Adunării Generale.

(2) Asociația se dizolvă de drept prin:

a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;

c) reducerea numărului de asociați sub 20, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(3) Constatarea dizolvării de drept a Asociației se realizează prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate.

(4) Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când Asociația urmăreste un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când Asociația a devenit insolvabilă.

(5) În cazul în care Asociația se dizolvă prin hotărârea Adunării Generale, în termen de 15 zile de la data sedinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială îşi are sediul, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor şi fundațiilor.

Art. 31 (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri se transmit către asociați. Mărimea valorică a părții ce se transmite către asociați se determină în funcție de numărul locuitorilor orașului/comunei ce are calitatea de asociat.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reuşit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 30 alin. (4) lit.a) – c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de stat, prin Ministerul Finanțelor.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 32 (1) În cazurile de dizolvare prevăzute la art. 30 alin. (2) si (4), lichidatorii vor fi numiți prin însăşi hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării prevăzute la art. 30 alin. (5), lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice. Reprezentanții permanenți – persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare – trebuie să fie autorizați, în condițiile legii.

CAPITOLUL VIII
Dispoziții finale

Art. 33 (1) Statutul Federației Orașelor din România a fost adoptat la 21 ianuarie 1994 în adunarea constitutivă desfășurată la Urziceni, județul Ialomița.

(2) Prezentul statut, reformulat, cuprinde modificările şi completările adoptate prin Hotărârea nr. 1 din 15 decembrie 2000, de către adunarea generală, desfăşurată la Pucioasa, județul Dâmbovița, dată la care Federația Orașelor din România devine Asociația Oraselor din România. Prin modificările şi completările aduse s-a căutat armonizarea textului inițial al statutului cu regimul juridic prevăzut de OG nr.26/2000, cu privire la asociații şi fundații, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 39 din 31 ianuarie 2000.

(3) Prezenta formă cuprinde toate modificările anterioare aduse statului Asociației Orașelor din România din perioada 2001-2008 şi se înregistrează statutul în varianta aprobată la Adunarea Generală din data de 30.08.2012 desfăşurată la Eforie, jud. Constanța.

(4) Reprezentarea asociației în instanță pentru înregistrarea statutului, cu modificările şi completările aprobate de Adunarea Generală se face de o persoană împuternicită în acest sens.

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ,	**Contrasemnează pentru legalitate,**
	Secretar General al UAT,
STELIAN TRAIAN	**OANCEA GEORGETA**